

# PŘÍPRAVA MOTIVAČNÍHO DOPISU: JAK V NĚM POPSAT, CO UMÍM?

## 1. KROK: NAJDI SI INZERÁT

Vypiš si z pracovní nabídky hlavní klíčová slova o požadavcích na uchazeče, nebo třeba o poslání firmy nebo její kultuře. Tento výčet měj na mysli, až budeš CV a motivační dopis tvořit.

---

---

---

---

---

## 2. KROK: ZAMYSLI SE NAD SVOU MOTIVACÍ

Můžeš se zamyslet ještě nad samotnými body. Proč o každý z nich usiluješ? Co tobě nebo druhým lidem jejich dosažení přinese? Sepiš si důvody, proč chceš pracovat právě v tomto oboru a na této pozici.

---

---

---

---

---

## 3. KROK: CO MŮŽEŠ ZAMĚSTNAVATELI NABÍDNOUT?

Sepiš si pět svých dovedností, které budeš moci na dané pozici využít. Vyjmenované příklady by měly souviset s klíčovými slovy, která jsi si napsal/a výše. K dovednostem si napiš, kde jsi je získal/a nebo v jakých situacích je využíváš.

---

---

---

---

---

## 4. KROK: SHRŇ SVÉ DOSAVADNÍ MYŠLENKY

Co jsou tři hlavní informace, kterými chceš personalistovi sdělit, že jsi vhodným kandidátem na tuto pozici?

---

---

---

---

---